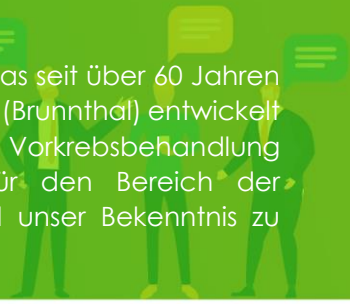


Die Firma WISAP Medical Technology GmbH ist ein Medizintechnikunternehmen, das seit über 60 Jahren medizinische Geräte und Instrumente an unserem Standort im Süden von München (Brunnthal) entwickelt und fertigt. Die WISAP ist erfolgreich im Bereich der starren Endoskopie und der Vorkrebsbehandlung etabliert. Seit 2 Jahren vertreiben wir zudem Geräte und Instrumente für den Bereich der Gastroenterologie und ENT. Die herausragende Qualität unserer Produkte und unser Bekenntnis zu ständiger Innovation sind der Grund für unseren Erfolg.



Wir suchen ab sofort

Exportsachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Auftragsbearbeitung inklusive Erstellung von Angeboten, Auftragsbestätigungen, Verzollungsdokumenten, Rechnungen und Versandunterlagen jeglicher Art
- Terminüberwachung der Auslieferung
- Betreuung und Unterstützung der Händler und Direktkunden im In- und Ausland via Telefon und eMail
- Ansprechpartner für externe Dienstleister, Spediteure und Behörden
- Einholen und Vergleichen von Angeboten für Transportkosten
- Erfassung und Pflege der Kundenstammdaten im Warenwirtschaftsprogramm
- Beglaubigung von Versandunterlagen und Kommunikation und generelle Kommunikation mit der IHK
- Akkreditiv- und Dokumentenbearbeitung
- Importlogistikabwicklung inkl. Verzollung
- Enge Zusammenarbeit mit Vertrieb, Technischem Service und Lager

Ihr Profil

- kaufmännische Ausbildung mit Erfahrung aus den Bereichen Export oder Speditionswesen
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS Office
- Kenntnis eines Warenwirtschaftsprogramms
- eigenständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Engagement und Leistungsbereitschaft
- Ausgeprägte Teamfähigkeit



Unser Angebot

Wir sind ein wachsendes internationales Unternehmen mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen. Unser Erfolg ist das Ergebnis von hohem Qualitätsanspruch und schnellem Service. Wir fördern bewusst ein selbstbestimmtes und eigenverantwortliches Handeln aller unserer Mitarbeiter und sind stolz auf unsere interne Lernkultur.

Die Stelle ist unbefristet und ab sofort zu besetzen. Die Arbeitszeit beträgt 40 Stunden/Woche. Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, sowie des frühestmöglichen Eintrittsdatums, richten Sie bitte ausschließlich per E-Mail an seywald-schmidt@wisap.de.